

Microsoft Outlook 2013

アカウント設定手順書

株式会社 アマダアイリンクサービス

Ai-Link

この手順書では、Microsoft Office Outlook 2013 で Ai-Link メールを利用するための設定方法を説明いたします。

設定の際には「[Ai-Link インターネットサービス設定情報のお知らせ](#)」をご準備下さい。

1. メールアカウントの設定手順

1. Outlook 2013 を起動します。

初めて Outlook 2013 を起動した場合は、自動で「Outlook2013 へようこそ」画面が開きます。

「次へ」をクリックし、画面を進めて下さい。

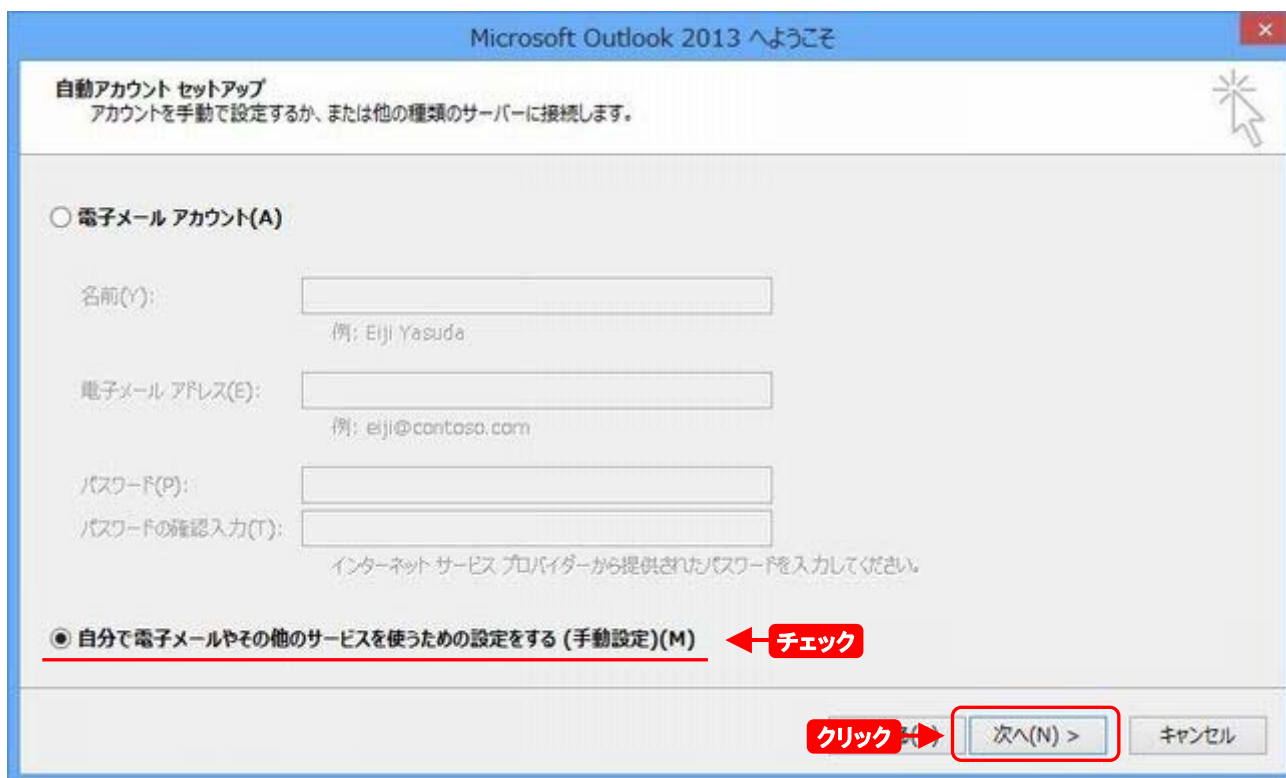


※ 「Outlook 2013 へようこそ」画面が自動で開かない場合は、「[補足の手順](#)」を参照しメール設定画面を開いて下さい。

2. 電子メールアカウントの追加 画面で「はい」を選択し、「次へ」をクリックします。



3. 自動アカウント セットアップの画面で「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)」を選択し、「次へ」をクリックします。



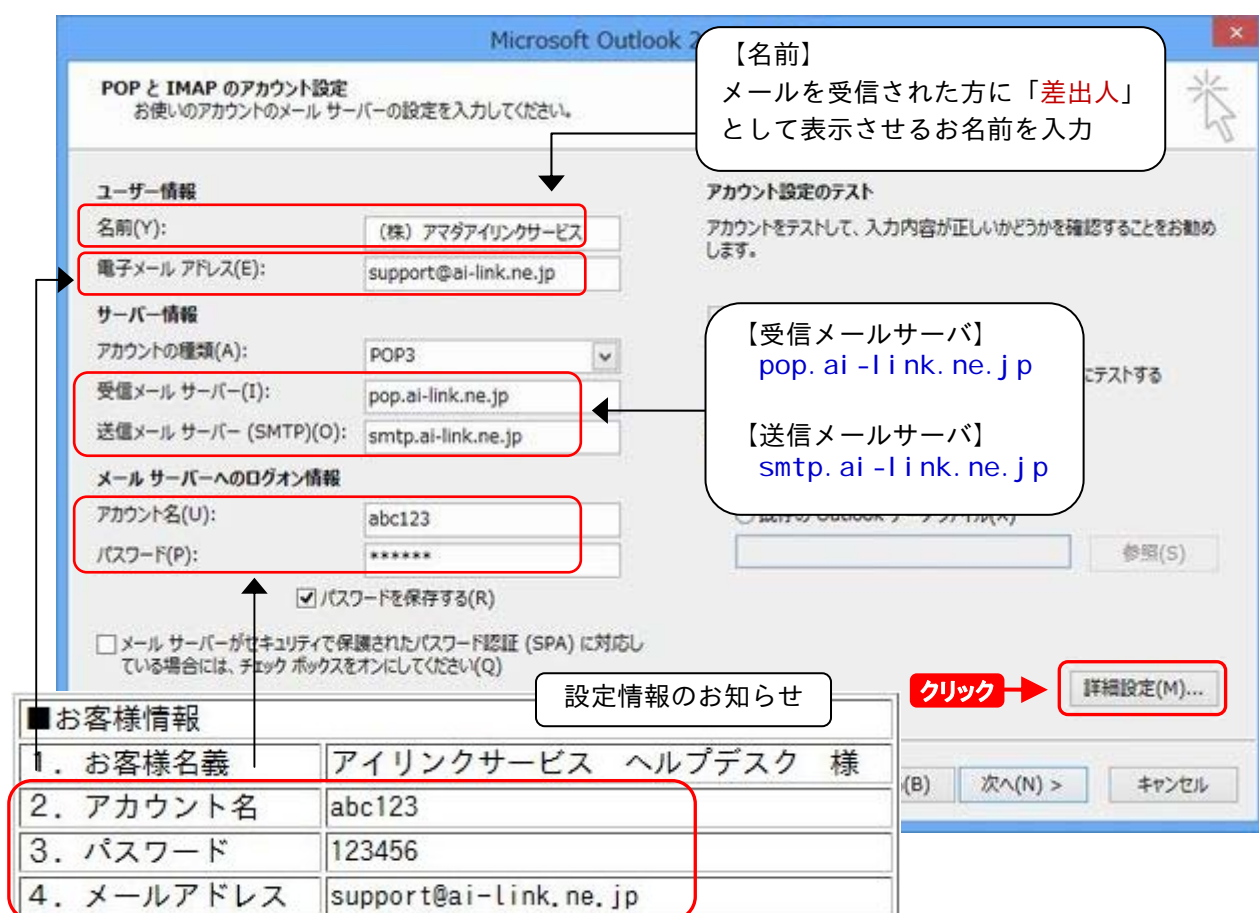
4. サービスの選択画面で「POP または IMAP」を選択し、「次へ」をクリックします。



5. POP と IMAP のアカウント設定 画面で、各項目に以下の設定を行います。

(「Ai-Link 設定情報のお知らせ」をご参照下さい)

名前	差出人名を入力
電子メールアドレス	メールアドレス を入力
受信メールサーバ	pop.ai-link.ne.jp
送信メールサーバ (SMTP)	smtp.ai-link.ne.jp
アカウント名	お客様情報の「2. アカウント名」を入力
パスワード	お客様情報の「3. パスワード」を入力



The screenshot shows the 'POP and IMAP account settings' window in Microsoft Outlook. The window title is 'Microsoft Outlook'. The main heading is 'POP と IMAP のアカウント設定' with a sub-heading 'お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。'. The window is divided into several sections: 'ユーザー情報', 'サーバー情報', and 'メールサーバーへのログオン情報'. There are also callouts for 'アカウント設定のテスト' and '設定情報のお知らせ'. A table at the bottom left shows customer information with items 2, 3, and 4 highlighted in red. A red box highlights the '詳細設定(M)...' button in the bottom right corner.

【名前】
メールを受信された方に「差出人」として表示させるお名前を入力

【受信メールサーバ】
pop.ai-link.ne.jp

【送信メールサーバ】
smtp.ai-link.ne.jp

設定情報のお知らせ

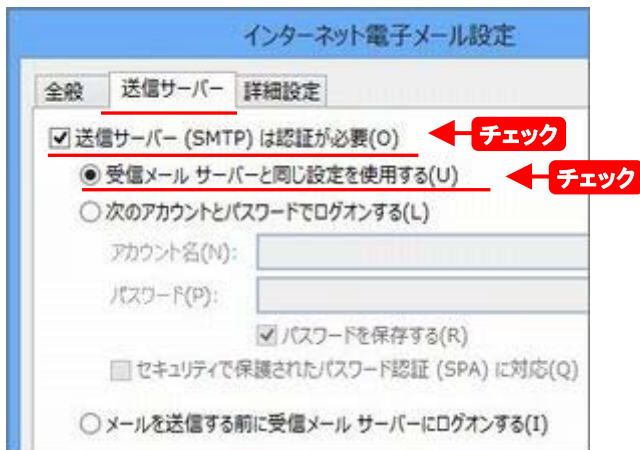
1. お客様名義	アイリンクサービス ヘルプデスク 様
2. アカウント名	abc123
3. パスワード	123456
4. メールアドレス	support@ai-link.ne.jp

クリック → 詳細設定(M)...

項目入力後、「詳細設定」をクリックします。

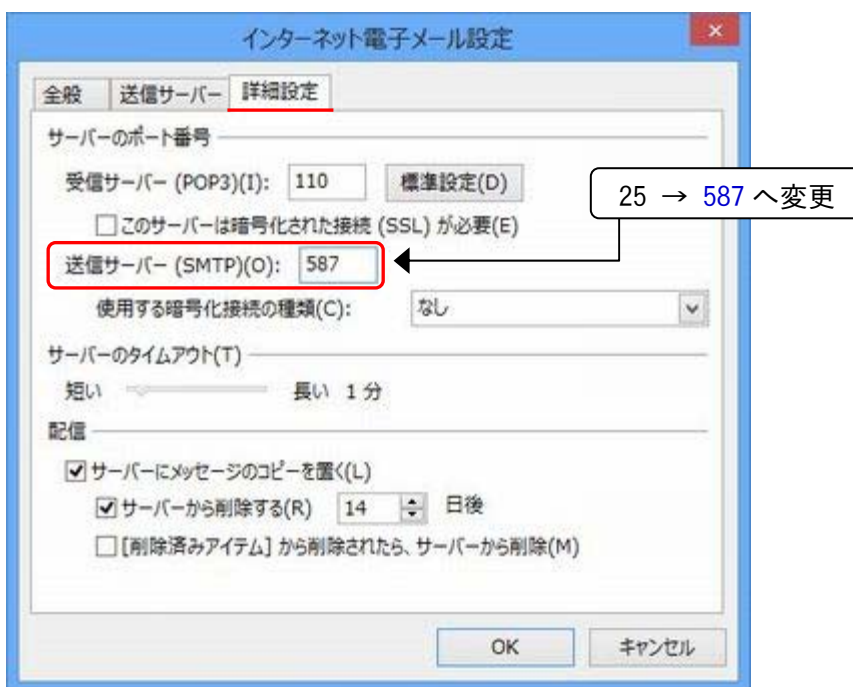
6. 「送信サーバ」タブを開き、以下の項目を設定します。

送信サーバ (SMTP) は認証が必要	チェックを付ける
受信メールサーバと同じ設定を使用する	チェックを付ける



7. 続けて「詳細設定」タブを開き、以下の項目を変更します。

送信サーバ (SMTP)	587
--------------	-----

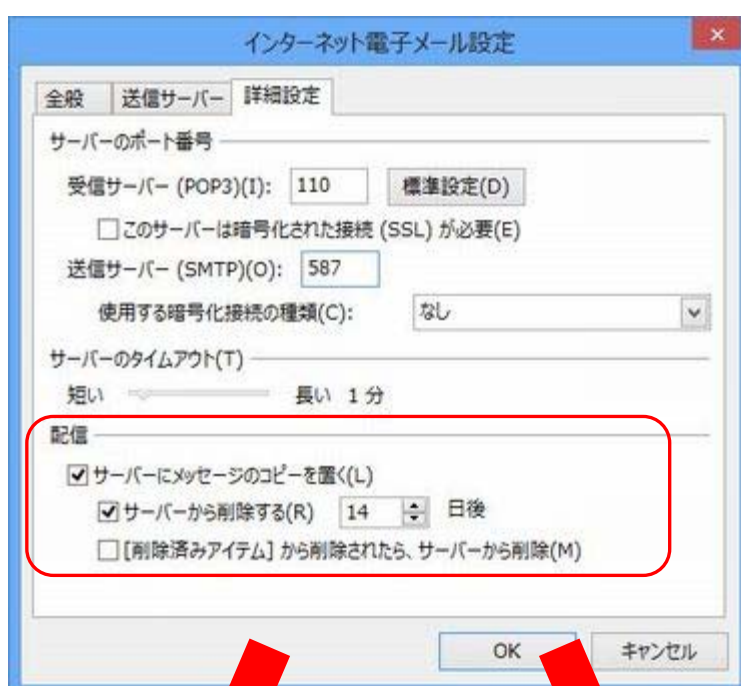


8. 詳細設定タブ「配信」の項目で以下の設定を行います。

メールを Outlook 2013 のみで利用する場合	
サーバにメッセージのコピーを置く	チェックを外す
メールを複数のパソコンで共有する場合。または、Web メールと併用する場合	
サーバにメッセージのコピーを置く	チェックを付ける
サーバから削除する	チェックを付け、保存期間を設定 *1

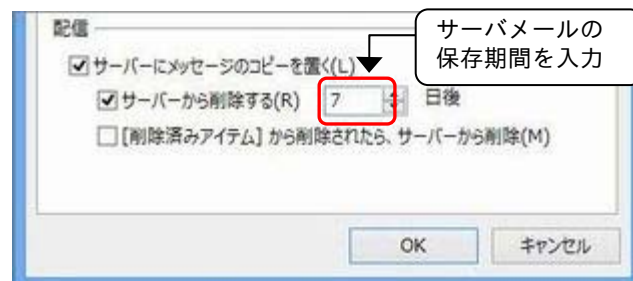
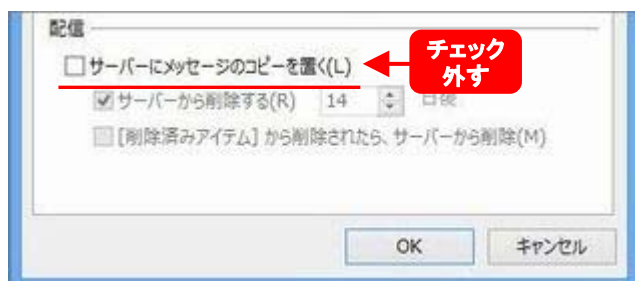
*1 保存期間が長すぎると、サーバのメール容量が一杯になり新しいメールを受信できなくなることがあります。

一般的な運用方法であれば、保存期間は7日ほどが良いと思います。



1台のパソコンのみで
アドレスを利用

複数の端末で
アドレスを利用



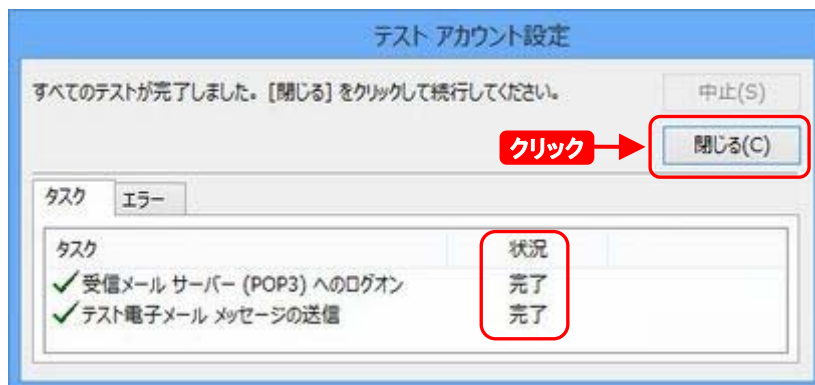
項目設定後「OK」をクリックします。

9. POP と IMAP のアカウント設定の画面へ戻りましたら「次へ」をクリックします。



10. 自動的に送受信のテストが実行されます。

状況が「完了」となっていることを確認し、「閉じる」を選択します。



※ テスト時にパスワードの入力を求められる場合、またはエラーメッセージが表示される場合は入力内容が誤っている可能性があります。項目設定画面で入力内容をご確認下さい。



11. すべて完了しました画面が表示されますので、「完了」をクリックし画面を閉じます。



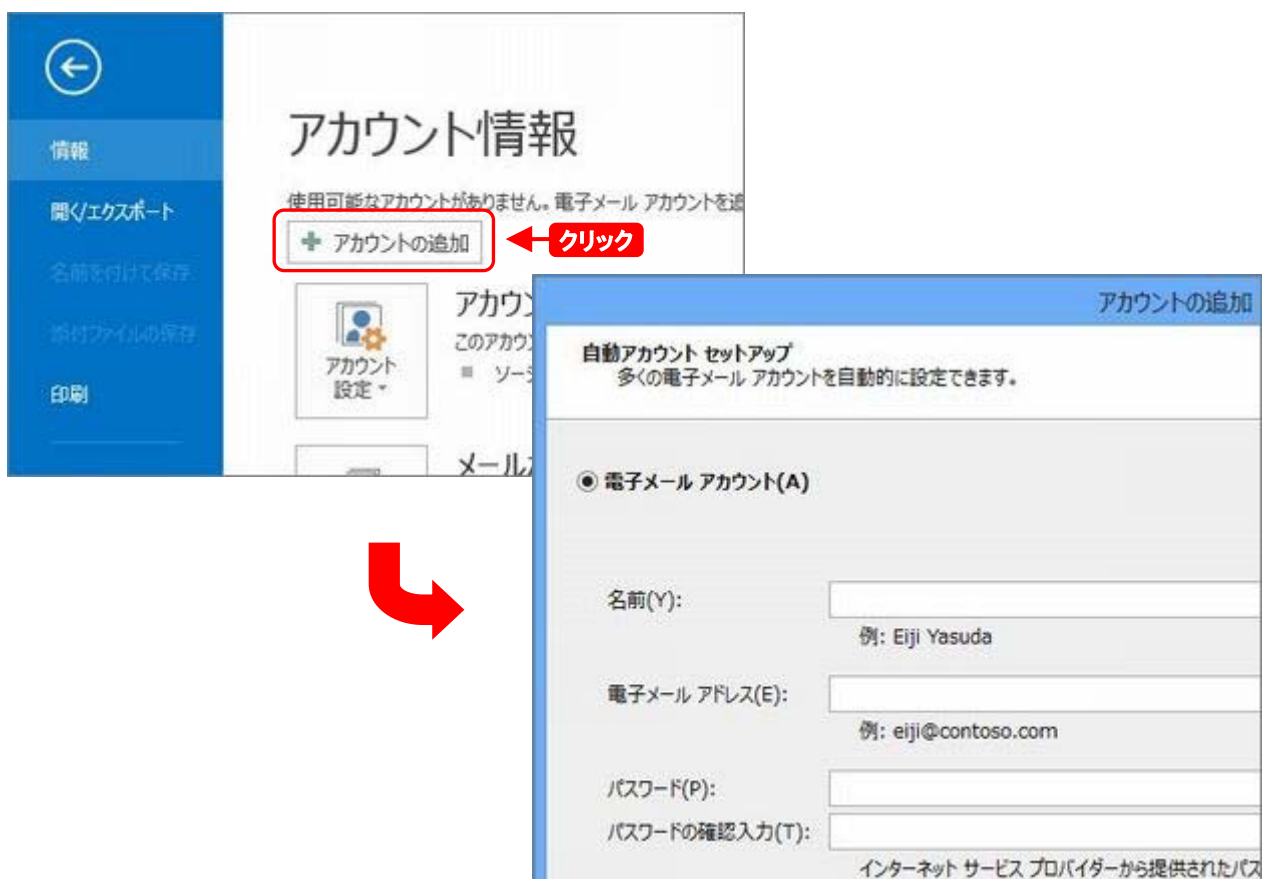
以上でメールアドレスの設定作業は完了です。

※ 補足一「Outlook 2013 へようこそ」の画面が自動で開かない場合

画面上部のメニューより「ファイル」タブを開きます



アカウント情報 画面より「アカウントの追加」をクリックします。



自動アカウントセットアップの画面が表示されます。

引き続き「[メールアカウントの設定](#)」を行って下さい。